

Instruks for Instituttillitsvalgt (ITV) ved Fakultet for Økonomi, NTNU

Vedtatt på Allmøte 08.04.2021

Formålet med ITV

- Den instituttillitsvalgte skal representere studentmassen ved instituttet og være en taushetsbelagt kontaktperson for studentene.
- ITV skal jobbe for å ivareta studentenes interesser og rettigheter, samt fungere som et bindeledd opp mot instituttets ledelse og Studentrådet Økonomi.

Myndighet

- ITV er valgt av studentene ved sitt respektive institutt i tråd med gjeldende retningslinjer for studentvalg ved NTNU.
- ITV har myndighet til å uttale seg på vegne av studentene ved sitt institutt.
- ITV har myndighet til å fungere som vara for de fakultettillitsvalgte (FTV) dersom dette er nødvendig.

Arbeidsoppgaver

ITV skal:

- Arbeide for god dialog og samarbeid med instituttets ledelse, eksempelvis gjennom ledermøter og dialogmøter
- Fange opp meninger og innspill fra studentene og videreformidle til instituttet
- Arbeide aktivt og kontinuerlig med synlighet. Dette innebærer følgende:
 - Synliggjøre de tillitsvalgte ved instituttet
 - Informere studentene på instituttet om relevante saker, eksempelvis valg og velferdsmidler
 - Være lett tilgjengelige for studentene ved instituttet, eksempelvis gjennom mail og kontortid
- Arbeide med psykososialt læringsmiljø
 - Gjennomføre psykososial undersøkelse annethvert år
 - Aktivt arbeide med tiltak basert på resultatene i undersøkelsen sammen med instituttledelsen, linjeforeninger og andre tillitsvalgte
- Stille forberedt til møter man er innkalt til gjennom å lese innkallinger, referater og andre relevante sakspapirer
- Stille på møter i Studentrådet Økonomi og andre møter FTVene innkaller til
- Delta på instituttstyremøter 2-4 ganger per semester (avhenger av institutt)
- Besvare mail fra FTV, instituttledelsen, studenter, konsulenten, osv. innen rimelig tid
- Ha en kontinuerlig dialog med FTVene og bistå om nødvendig

- Sørge for god dialog med linjeforeninger og relevante tillitsvalgte, eksempelvis klassetillitsvalgte, programtillitsvalgte og/eller referansegruppestudenter
- Sørge for en god kompetanseoverføring til neste ITV, gjennom å skrive erfaringskriv og ha en erfaringsoverføringssamtale
- Planlegge og utføre Allmøte for studentene ved sitt respektive institutt én gang i semesteret
- Delta på intervju og prøveforelesning ved nyansettelser ved behov
- Ha kjennskap til hvordan bruke kvalitetssikringssystemet og avvikssystemet (inkludert varslingssystemet) ved NTNU
- Ha kjennskap til oppbyggingen av instituttet og studentdemokratiet, samt relevante kontaktpersoner for studentene
- Stille på medarbeidersamtale med FTV og konsulenten hvert semester
- Gjennomføre instituttspesifikke oppgaver

Kvalifikasjonskrav

- Beherske norsk, muntlig og skriftlig
- Er student ved det aktuelle institutt

Godtgjørelse

I henhold til avtale om tilrettelegging for studentorganenes arbeid så får de tillitsvalgte en godtgjøring for vervet. Instituttillitsvalgte er i utgangspunktet ansatt i en stillingsprosent tilsvarende 100 timer i semesteret.

Endring

Endringer av stillingsinstruksen vedtas med simpelt flertall på studentenes Allmøte ved Fakultet for Økonomi.

Ikrafttredelse

Instruksen trer i kraft fra den tid Allmøte bestemmer.